



Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ΤΕΙ)  
Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης  
Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας  
Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων



**Μ.Π.Σ.Ε.Χ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ  
ΜΕ ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ**

---

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ  
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ (Π.Μ.Σ.Ε.Χ.)  
«ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ»**

**2016-2017**

## Άρθρο 1 – Γενική Περιγραφή - Σκοπός, δομή και κανόνες λειτουργίας

1. Τα Π.Μ.Σ.Ε.Χ. αποσκοπούν στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και των τεχνών, στην προώθηση της έρευνας με συνεκτίμηση των αναγκών ανάπτυξης της Χώρας καθώς και στην εκπαίδευση επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην έρευνα, στην παραγωγή, στην μετάδοση και στην εφαρμογή εξειδικευμένων γνώσεων και δεξιοτήτων, που έχει ανάγκη η σημερινή κοινωνία της γνώσης και της πληροφόρησης στα επιστημονικά πεδία που αυτά θεραπεύουν. Τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα συμπληρώνουν σε ανώτερο επίπεδο τις προπτυχιακές σπουδές ενός συγκεκριμένου γνωστικού αντικείμενου.
2. Η δομή, η οργάνωση και η λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών διέπονται από τις διατάξεις του σχετικού θεσμικού πλαισίου και του Γενικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΤΕΙ ΑΜΘ.
3. Αντικείμενο του προγράμματος είναι η Διοικητική των Επιχειρήσεων και Οργανισμών με διεθνή προσανατολισμό και στοχεύει στην εμβάθυνση και επέκταση της επιστημονικής γνώσης, των τεχνικών και της προώθησης της έρευνας στο αντικείμενο της Οργάνωσης και Διοίκησης σε συνθήκες ενός παγκοσμιοποιημένου οικονομικού περιβάλλοντος.

Κύριος στόχος του ΜΠΣ είναι η ολοκληρωμένη και σε βάθος προσέγγιση των παραμέτρων-παραγόντων που ερμηνεύουν το παρελθόν, προσδιορίζουν το παρών και προβλέπουν το μέλλον της μακροπρόθεσμης επιβίωσης των ΜΜΕ και οργανισμών σε συνθήκες αβεβαιότητας και υψηλού κινδύνου στο διεθνές οικονομικό περιβάλλον. Στο πλαίσιο αυτό το προτεινόμενο Π.Μ.Σ.Ε.Χ. φιλοδοξεί να συμβάλει στο να κατακτήσουν οι φοιτητές του τις θεωρητικές γνώσεις που είναι απαραίτητες προκειμένου να ερμηνεύσουν την πολυπλοκότητα, τη διάρθρωση και την κατεύθυνση των στρατηγικών κυρίως αποφάσεων που οδηγούν τις επιχειρήσεις και τους οργανισμούς σε ανταγωνιστικό πλεονέκτημα και την μακροπρόθεσμη επιβίωσή τους σε διεθνές επίπεδο, και, επιπλέον, να εφοδιαστούν με τα αναγκαία επιστημονικά και μεθοδολογικά εργαλεία ώστε είναι ικανοί να αποτελέσουν μέλη της εκπαιδευτικής/επιστημονικής κοινότητας της επιστήμης του μάνατζμεντ και ιδιαίτερα εκείνου του τμήματός της που αναφέρεται σε συνθήκες μιας παγκοσμιοποιημένης οικονομίας.

Επιμέρους στόχοι του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. αποτελούν:

- Η προαγωγή των γνώσεων στα συγκεκριμένα αντικείμενα.
  - Η ανάπτυξη της έρευνας στις συναφείς επιστημονικές περιοχές του Προγράμματος.
  - Η παραγωγή επιστημόνων ικανών να ακολουθήσουν ακαδημαϊκή σταδιοδρομία.
  - Η κάλυψη των αναγκών σε μεταπτυχιακό επίπεδο για εκπαιδευμένα διοικητικά στελέχη επιχειρήσεων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.
  - Η παροχή των απαραίτητων, υψηλού επιπέδου, γνώσεων για αποδοτικό και αποτελεσματικό έλεγχο των ανθρωπίνων και οικονομικών πόρων.
  - Η ανάπτυξη του ενδιαφέροντος και της κατανόησης του ολόένα πιο πολύπλοκου και δυναμικού διεθνούς επιχειρησιακού περιβάλλοντος.
4. Όλα τα ανωτέρω πραγματοποιούνται με χρήση προηγμένων τεχνολογικών εργαλείων, βέλτιστων πρακτικών και καινοτόμων μεθόδων διακριβωμένης οργανωτικής λειτουργίας και αποτελεσματικότητας και μπορούν να απευθύνονται σε αριστούχους πτυχιούχους τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου καθώς και πτυχιούχους ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
  5. Οι διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και ρυθμίζουν με ενιαίο τρόπο θέματα λειτουργίας του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., τα οποία δεν ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία, και είτε παρέχονται γι' αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το νόμο, είτε ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων λειτουργίας του Π.Μ.Σ.Ε.Χ..

## Άρθρο 2 - Όργανα του Π.Μ.Σ.Ε.Χ

1. Το ανώτατο συλλογικό όργανο διοίκησης του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. είναι η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύγκλησης (ΓΣΕΣ) του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, όπως ορίζει ο Ν. 3685/2008. Ο συντονισμός και η επιστημονική εποπτεία του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. ασκείται από τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.).
2. Συνολικά, τα αρμόδια όργανα λειτουργίας του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. είναι:
  - α. Η Συνέλευση Ειδικής Σύγκλησης (Σ.Ε.Σ.) του ΤΕΙ ΑΜΘ,
  - β. Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύγκλησης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων,
  - γ. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.,
  - δ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., και
  - ε. Ο Αντιπρόεδρος Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του ΤΕΙ ΑΜΘ.
3. Οι αρμοδιότητες και η σύνθεση των παραπάνω, κατ' αντιστοιχία, οργάνων είναι οι ακόλουθες:
  - α. Η Συνέλευση Ειδικής Σύγκλησης (Σ.Ε.Σ.) του ΤΕΙ ΑΜΘ περιλαμβάνει τα μέλη Ε.Π. που είναι και μέλη της Συγκλήτου του Ιδρύματος και δύο (2) εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών. Το όργανο αυτό είναι αρμόδιο για κάθε θέμα διοικητικού ή οργανωτικού χαρακτήρα που σχετίζεται με τις μεταπτυχιακές σπουδές.
  - β. Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύγκλησης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων, η οποία απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τα μέλη Ε.Π. της Συνέλευσης του Τμήματος και δύο (2) εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος. Η Γ.Σ.Ε.Σ. είναι αρμόδια για την κατάρτιση και εισήγηση προτάσεων για Π.Μ.Σ.Ε.Χ., τον ορισμό των μελών των συμβουλευτικών επιτροπών, των εξεταστικών επιτροπών, της συντονιστικής επιτροπής, την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων, τη συγκρότηση των επιτροπών επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις. Αναλυτικότερα, είναι ιδίως αρμόδια για :
    - (i) Την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών μετά από εισήγηση της επιτροπής επιλογής,
    - (ii) Την παρακολούθηση και τον συντονισμό λειτουργίας του εν λόγω Π.Μ.Σ.Ε.Χ., καθώς και για κάθε θέμα διοικητικού ή οργανωτικού χαρακτήρα, που σχετίζεται με τις μεταπτυχιακές σπουδές.
    - (iii) Την έγκριση του Προϋπολογισμού και απολογισμού, τον ορισμό των μελών των Συμβουλευτικών Επιτροπών, των μελών των Εξεταστικών Επιτροπών Επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους σχετικές διατάξεις.
    - (iv) Την συγκρότηση επιτροπών επιλογής και τον καθορισμό των κριτηρίων επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων. Εφόσον δεν οριστεί από την Γ.Σ.Ε.Σ. άλλη επιτροπή για την επιλογή των εισακτέων στο οικείο Π.Μ.Σ.Ε.Χ., η συντονιστική επιτροπή (Σ.Ε.) αναλαμβάνει και αυτό το έργο.
    - (v) Την επικύρωση του τελικού πίνακα επιτυχόντων στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ..
    - (vi) Την έγκριση των θεμάτων των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών (ΜΔΕ) και των αντίστοιχων επιβλεπόντων καθηγητών.
    - (vii) Τον ορισμό των τριμελών Εξεταστικών Επιτροπών των ΜΔΕ.
    - (viii) Την απονομή των Μεταπτυχιακών Διπλωμάτων Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ.)

- (ix) Την ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων στα μέλη ΕΠ/ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων τμημάτων του ΤΕΙ ΑΜΘ και πανεπιστημίων της χώρας, καθώς και σε επισκέπτες καθηγητές, ειδικούς επιστήμονες, και εξωτερικούς συνεργάτες. Επίσης την ανάθεση τεχνικής υποστήριξης εργαστηρίων και εργαστηριακών μαθημάτων.
- (x) Τον ορισμό του ύψους των διδάκτρων και τυχών ανταποδοτικών υποτροφιών σε αριστεύσαντες φοιτητές.
- (xi) Ρυθμίζει κάθε άλλο σχετικό θέμα που διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή και λειτουργία του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.
- γ. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) απαρτίζεται από τον Διευθυντή του ΜΠΣ και δύο (2) μέλη ΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων που διδάσκουν στο πρόγραμμα αυτό, συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. και έχει 2ετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης. Η Σ.Ε. ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 2, του Ν. 3685/2008.
- δ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. προεδρεύει της Σ.Ε., ορίζεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ., με διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης και ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αν. Καθηγητή με συναφές προς το περιεχόμενο του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. αντικείμενο. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. εισηγείται στην Γ.Σ.Ε.Σ. κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος τους οποίους υποβάλλει για έγκριση στην Γ.Σ.Ε.Σ., καθώς και για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- ε. Ο Αντιπρόεδρος Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του ΤΕΙ ΑΜΘ έχει την εποπτεία και το γενικότερο συντονισμό των μεταπτυχιακών σπουδών, σε επίπεδο Ιδρύματος.

### **Άρθρο 3 – Αριθμός, τρόπος και διαδικασία επιλογής των εισακτέων στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ.**

1. Ο αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ. ορίζεται κατά ανώτατο όριο σε δεκαπέντε (15) κατά έτος. Επιπλέον του αριθμού των εισακτέων γίνονται δεκτοί και υπότροφοι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 3685/2008 (Α' 148).
2. Στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ. γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή αριστούχοι, κατά προτίμηση, πτυχιούχοι Τμημάτων ΑΕΙ (Πανεπιστημίων και ΤΕΙ) της ημεδαπής συναφούς γνωστικού αντικειμένου καθώς και πτυχιούχοι ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.
3. Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ. γίνεται από την Σ.Ε. ή άλλη ομάδα εργασίας αποτελούμενη από μέλη του προγράμματος, που συγκροτείται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη της Γ.Σ.Ε.Σ.
4. Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων αυτών τα οποία καθορίζονται με την Γ.Σ.Ε.Σ. και ειδικότερα α) το βαθμό πτυχίου, β) τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με τα μαθήματα του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., γ) το βαθμό της διπλωματικής/πτυχιακής τους εργασίας (όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο) δ) την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου, ε) το επίπεδο γνώσης της Αγγλικής γλώσσας, καθώς και το ενδιαφέρον (motivation) του υποψηφίου να σπουδάσει στο συγκεκριμένο μεταπτυχιακό, και/ή τις συστατικές επιστολές και από άλλα κριτήρια που αναφέρονται στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. Ο αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών ανά έτος ορίζεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος.

#### **Άρθρο 4 - Κριτήρια γλωσσομάθειας**

Με απόφαση της, η Γ.Σ.Ε.Σ. δύναται να καθορίζει συγκεκριμένα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας ή συνδυασμό αυτών. Έλεγχος της αγγλικής γλώσσας δύναται να γίνει και με προφορικές εξετάσεις από την κατά το άρθρο 3 επιτροπή επιλογής των εισακτέων. Ειδικότερα στα πιστοποιητικά γλωσσομάθειας περιλαμβάνεται και το ΠΑΓΕΕΣ που εκδίδει το ΤΕΙ ΑΜΘ.

#### **Άρθρο 5- Διαδικασίες αναστολής και διακοπής φοίτησης**

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ. είναι υποχρεωτική. Σε ειδικές περιπτώσεις (ασθένεια, φόρτος εργασίας κ.λπ.) είναι δυνατόν να ζητήσει ο φοιτητής τη διακοπή της φοίτησής του και είτε την επαναπαρακολούθηση με την επόμενη σειρά είτε την αποχώρησή του από το Πρόγραμμα. Η περίπτωση επαναπαρακολούθησης σε επόμενη σειρά εξετάζεται από την Συντονιστική Επιτροπή και εάν εγκριθεί, ισχύει μόνο στις επόμενες σειρές, οπότε και θα ισχύουν για το φοιτητή τα της επόμενης σειράς (πρόγραμμα σπουδών, περίοδοι εξετάσεων, κ.λπ.). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μπορεί να δοθεί αναστολή φοίτησης μέχρι δώδεκα (12) μήνες με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.

#### **Άρθρο 6 - Οργάνωση της διδασκαλίας**

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. συνεπικουρούμενος από τη Σ.Ε. φροντίζει για την οργάνωση της διδασκαλίας, του ωρολογίου προγράμματος, του ορισμού του υπευθύνου μαθήματος σε περίπτωση που αντιστοιχούν περισσότεροι του ενός διδάσκοντα ανά μάθημα, τις ασκήσεις πράξης καθώς και κάθε άλλης λεπτομέρειας για την ομαλή διεξαγωγή του προγράμματος τηρουμένων των όρων της αριστείας. Το ίδιο όργανο δύναται να τροποποιεί την οργάνωση της διδασκαλίας μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Διευθυντή.

#### **Άρθρο 7 - Διάρκεια φοίτησης**

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση **Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ.)** ορίζεται σε δύο (2) έτη, ήτοι 4 ακαδημαϊκά εξάμηνα που αντιστοιχούν σε 120 πιστωτικές μονάδες (ECTS), εκ των οποίων τα δύο πρώτα διατίθενται στη διδασκαλία των μαθημάτων και την προετοιμασία της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και τα υπόλοιπα δύο για την εκπόνηση και συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Σε κάθε περίπτωση ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να ολοκληρώσει τις σπουδές του εντός του χρονικού διαστήματος που δεν υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Μετά το τέλος της παράτασης αυτής ο φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.Ε.Χ.
2. Οι ελάχιστες διδακτικές ώρες του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. θα πρέπει να είναι 36 ώρες ανά μάθημα κάθε εξάμηνο.
3. Το Π.Μ.Σ.Ε.Χ. οργανώνεται με βάση το σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Οι πιστωτικές μονάδες ECTS κάθε διδακτικής περιόδου ενός εξαμήνου είναι 30 ECTS και ακολουθούν τη σχετική Ευρωπαϊκή Οδηγία, ήτοι συνολικά 120 ECTS στη διάρκεια των δύο ετών.
4. Για τα πειθαρχικά παραπτώματα και την αντιμετώπισή τους επιλαμβάνεται η Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.
5. Στη περίπτωση που φοιτητής αποτυγχάνει σε ένα ή περισσότερα μαθήματα του Π.Μ.Σ. δύναται να επανεξετασθεί σε αυτά στην επαναληπτική εξεταστική του Αυγούστου-Σεπτεμβρίου. Η επανάληψη μαθημάτων δεν παρατείνει τον μέγιστο χρόνο φοίτησης στα Π.Μ.Σ. που προβλέπεται στον κανονισμό Π.Μ.Σ. του ΤΕΙ ΑΜΘ.

### Άρθρο 8 - Πρόγραμμα Σπουδών

1. Με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 6, οι λεπτομέρειες εφαρμογής και εκτέλεσης του προγράμματος σπουδών του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. (το ωρολόγιο πρόγραμμα, το πρόγραμμα εξετάσεων, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο κλπ.) καθορίζονται από την Γ.Σ.Ε.Σ. Κατόπιν σχετικής πρότασης από την Γ.Σ.Ε.Σ. και έγκρισης από την Σ.Ε.Σ. του ΤΕΙ ΑΜΘ επιτρέπεται η τροποποίηση του περιγράμματος των μαθημάτων (άρθρο 6 παρ. 3 του Ν. 3685/2008).
2. Η διάρκεια των εξετάσεων του Π.Μ.Σ είναι μέχρι τρεις (3) εβδομάδες ανά εξάμηνο και η ακριβής ημερομηνία ορίζεται από τον Διευθυντή του Προγράμματος.
3. Το ωρολόγιο πρόγραμμα σπουδών δημοσιεύεται σε πράξη της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.
4. Με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος είναι δυνατή η μεταφορά/αναγνώριση μαθημάτων που ο φοιτητής παρακολούθησε επιτυχώς σε άλλα Τμήματα ή Ιδρύματα.

### Άρθρο 9 – Περιεχόμενο Προγράμματος Σπουδών

Το Π.Μ.Σ.Ε.Χ. είναι πλήρους φοίτησης. Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, συμμετοχή σε εργαστηριακές ασκήσεις και εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων του προγράμματος που πρέπει να παρακολουθήσουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ανέρχεται σε πέντε (5), και η παρακολούθησή τους είναι υποχρεωτική. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε έξι (6) πιστωτικές μονάδες. Κάθε φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς σε μαθήματα που συνολικά αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες για τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία (ΜΔΕ) αντιστοιχεί σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες. Για την απόκτηση Μ.Δ.Ε.Χ. απαιτούνται εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες.

Το πρόγραμμα διδάσκεται στην Ελληνική γλώσσα. Οι εργασίες και η ΜΔΕ μπορεί να γράφονται και στην Αγγλική γλώσσα. Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων είναι το παρακάτω:

#### Α΄ Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1.	Ερευνητική Μεθοδολογία	6
2.	Επιχειρηματικότητα σε συνθήκες παγκοσμιοποίησης	6
3.	Διαχείριση Καινοτομίας σε συνθήκες παγκοσμιοποίησης	6
	Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	12
	<b>Σύνολο</b>	<b>30</b>

### Β' Εξάμηνο

α/α	Μάθημα	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1.	Στρατηγική Διοίκηση	6
2.	Διοίκηση Λειτουργιών	6
	Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία	18
	<b>Σύνολο</b>	<b>30</b>

### Γ' και Δ' Εξάμηνο

		Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	60

Η τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και η ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων θα γίνονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, της ΓΕΣΕΣ του Τμήματος και έγκριση τους από την ΣΕΣ του ΤΕΙ ΑΜΘ.

#### Άρθρο 10 - Λειτουργία του Προγράμματος Σπουδών

1. Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., οι ημερομηνίες των εξετάσεων και παρουσιάσεων και γενικά όλα τα σχετικά, με τη διεξαγωγή των μαθημάτων, ζητήματα, αποφασίζονται από το Διευθυντή του Προγράμματος και ανακοινώνονται στους φοιτητές μέσω της οικείας Γραμματείας ή της αντίστοιχης επίσημης ιστοσελίδας. Η διάρκεια ενός εξαμήνου ανέρχεται σε 15 εβδομάδες (12 εβδομάδες διαλέξεων και παρουσιάσεων εργασιών, 1 εβδομάδα για αναπλήρωση χαμένων διαλέξεων ή την περιληπτική ανασκόπηση της διδαχθείσης ύλης, και 2 εβδομάδες για τις τελικές εξετάσεις εξαμήνου).
2. Η διδασκαλία κάθε εξαμηνιαίου μαθήματος διαρκεί 13 εβδομάδες. Πρόσθετη διδασκαλία είναι εφικτή και εκτός του τυπικού προγράμματος μαθημάτων, εφόσον από ειδικές περιστάσεις δικαιολογείται, μετά από συνεννόηση του διδάσκοντος με τους φοιτητές.
3. Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, για κάθε μάθημα, δύνανται να προταθούν βαθμολογούμενες εργασίες για εκπόνηση στο σπίτι με μέγιστη έκταση τις 10.000 λέξεις (περίπου 40 σελίδες), με στόχο τη διασφάλιση παροχής του αναγκαίου χρονικού περιθωρίου για αποδοτική μελέτη της σχετικής βιβλιογραφίας ή την κατάλληλη επεξεργασία στοιχείων και την αποφυγή της σωματικής, συναισθηματικής και πνευματικής εξάντλησης (burnout). Σε περίπτωση που σε κάποιο μάθημα αντιστοιχούν περισσότεροι του ενός διδάσκοντα, η ανάθεση εργασίας, από μέρος ή το σύνολο αυτών, είναι σε αναλογία με τις διδασκόμενες ώρες του καθενός από αυτούς. Η προαναφερόμενη αναλογία συνίσταται τόσο στην έκταση της προτεινόμενης εργασίας, όσο και στη βαθμολογία ως μέρος του καθορισμένου ποσοστού επί του συνόλου αυτής. (π.χ. διδασκων με 20% των ωρών, δύνανται να ζητήσει εργασία συνολικής έκτασης 8 σελίδων [20%\*40 σελίδες]). Επιπλέον εργασίες μπορούν να πραγματοποιηθούν μόνο κατά τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος ενός μαθήματος. Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για την προετοιμασία συγκεκριμένης μελέτης περίπτωσης ή άλλου τύπου εργασίας, η επεξεργασία

της οποίας θα γίνει σε επόμενο μάθημα εντός του κανονικού ωραρίου. Για κάθε εργασία που βαθμολογείται, οι διδάσκοντες-εξεταστές είναι υποχρεωμένοι να παραδώσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., μέσα σε διάστημα 20 ημερών από την ημερομηνία της καταληκτικής (deadline) ημερομηνίας παράδοσης/παρουσίασης των εργασιών από τους φοιτητές, τη βαθμολογία της κάθε εργασίας καθώς και τα έντυπα ανατροφοδότησης των εργασιών, τα οποία οφείλει η γραμματεία να κοινοποιήσει στους φοιτητές. Στο έντυπο αυτό θα πρέπει να αναγράφονται σχετικά σχόλια κατά τρόπο τέτοιο που θα παρέχεται ευχερώς στο φοιτητή η δυνατότητα να αντιληφθεί, κυρίως, τις ελλείψεις της συγκεκριμένης εργασίας και παράλληλα θα επισημαίνονται τα θετικά της σημεία.

4. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις στο Π.Μ.Σ.Ε.Χ. γίνονται στην ελληνική ή την αγγλική γλώσσα σε περίπτωση πρόσκλησης διδάσκοντα από το εξωτερικό.
5. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις παραδόσεις των μαθημάτων, να υποβάλουν τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα στις καθορισμένες προθεσμίες κατάθεσης, να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις, και να σέβονται τους διδάσκοντες και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.
6. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Οι φοιτητές που δεν παρακολουθούν τις ελάχιστες διδακτικές ώρες των 36 ωρών ανά μάθημα κάθε εξάμηνο είναι αναγκασμένοι να επαναλάβουν το μάθημα.
7. Σε περίπτωση διαπιστωθείσας αντιγραφής κατά τη διάρκεια των εξετάσεων ο φοιτητής θεωρείται ότι απέτυχε στο μάθημα που βεβαιώθηκε η συγκεκριμένη πράξη.
8. Η λογοκλοπή (plagiarism), η αντιγραφή εργασιών ή άλλου είδους μορφές ακαδημαϊκών αδικημάτων που σχετίζονται με τις εργασίες (όπως η βεβαιωμένη ανάθεση μέρους ή συνόλου εργασιών σε τρίτους) οδηγούν αυτόματα στο μηδενισμό της εργασίας ή και στην επανάληψη όλου του μαθήματος. Η ποινή εξαρτάται από το ποσοστό της λογοκλοπής ή το είδος του αδικήματος και της βαρύτητας αυτού και επιβάλλεται κατόπιν συμφωνίας του εξεταστή με το Διευθυντή του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. Σε περίπτωση που η προαναφερόμενη συμπεριφορά του φοιτητή επαναληφθεί για δεύτερη φορά, τότε διαγράφεται οριστικά από το Π.Μ.Σ.Ε.Χ. Εφόσον σε μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία διαπιστωθεί περίπτωση εκτεταμένης λογοκλοπής (άνω του 25%), η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. αποφασίζει για την εκ νέου συγγραφή της ή και για την οριστική διαγραφή του συγκεκριμένου φοιτητή από το Π.Μ.Σ.Ε.Χ.
9. Κάθε διδάσκων του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. είναι υποχρεωμένος να τηρεί πιστά το πρόγραμμα και το ωράριο των μαθημάτων, να διασφαλίζει την υψηλή ποιότητα του περιεχομένου του μαθήματος του (ανανεωμένο σύμφωνα με τις τρέχουσες εξελίξεις και βασιζόμενο στη διεθνή βιβλιογραφία) και να τηρεί την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Επιπλέον, είναι υποχρεωμένος να διαθέτει τον δέοντα χρόνο ατομικά σε κάθε φοιτητή στις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων για την υποστήριξη του σε ακαδημαϊκά θέματα.
10. Στην αρχή κάθε εξαμήνου, και όχι αργότερα από την δεύτερη εβδομάδα έναρξης των μαθημάτων, κάθε διδάσκων του Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένος, για κάθε μάθημα που διδάσκει, να διανέμει στους φοιτητές την ενημερωμένη έκδοση του αναλυτικού περιγράμματος μαθήματος (course data collection form), σύμφωνα με το υπόδειγμα της Α.Δ.Π., το οποίο θα περιλαμβάνει επιπλέον τα εξής: την αναλυτική περιγραφή της εργασίας καθώς και την καταληκτική ημερομηνία παράδοσης/παρουσίασης, το όνομα και το περιεχόμενο ομιλίας του εξωτερικού ομιλητή αν είναι γνωστό από την αρχή του εξαμήνου, τις ώρες και ημέρες που μπορούν οι φοιτητές να συναντούν τον καθηγητή, τον τόπο και τρόπο της συνάντησης, καθώς και τον αριθμό του σταθερού ή κινητού τηλεφώνου ή του email τους σε περίπτωση επιλογής της εξ' αποστάσεως επικοινωνίας.



## Άρθρο 11 - Προετοιμασία - Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Εργασίας

Η διαδικασία ανάθεσης, εκπόνησης και κρίσης κάθε ΜΔΕ γίνεται σύμφωνα με τους παρακάτω κανόνες :

1. Μετά την έναρξη του ΜΠΣ, το μήνα Νοέμβρη, οι καθηγητές καταθέτουν στη Γραμματεία του ΜΠΣ την πρότασή τους η οποία περιέχει μέχρι πέντε (5) γενικούς τίτλους πτυχιακών. Τα θέματα των διπλωματικών εργασιών θα πρέπει να έχουν σχέση με την επιστήμη της Διοικητικής των Επιχειρήσεων και Οργανισμών με στόχο την παραγωγή έρευνας που θα οδηγεί σε νέα γνώση (βασική ή εφαρμοσμένη). Η Γραμματεία αναρτά τα θέματα στην ιστοσελίδα του ΜΠΣ και οι φοιτητές υποχρεούνται, μέχρι τα τέλη Μαΐου το αργότερο, μετά από συνεννόηση με τους καθηγητές που προτείνουν τα θέματα, να καταθέσουν την ερευνητική τους πρόταση (δηλαδή τη δήλωση ανάληψης διπλωματικής εργασίας) η οποία θα εμπεριέχει: (α) εκτενή βιβλιογραφική ανασκόπηση (των τελευταίων 20-25 ετών) του συγκεκριμένου γνωστικού πεδίου που θα ερευνηθεί και από την οποία να προκύπτει η κατεύθυνση που θα στραφεί η έρευνα έτσι ώστε να καλύψει τυχών ερευνητικά κενά που δεν έχουν ακόμα ερευνηθεί από άλλους, (β) περιγραφή της ερευνητικής μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί (μέθοδο έρευνας, δείγμα, μέθοδοι στατιστικής ανάλυσης και software που θα χρησιμοποιηθεί), (γ) τη νέα γνώση (συνεισφορά στη γνώση) που θα παραχθεί με το πέρας της έρευνας, και (δ) χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της ΜΔΕ. Η Γ.Σ.Ε.Σ εγκρίνει την πρόταση του κάθε φοιτητή ξεχωριστά, μαζί με τον υπεύθυνο επιβλέπων καθηγητή.
2. Η διπλωματική εργασία εκπονείται μετά το πέρας της διδασκαλίας των μαθημάτων κατά το δεύτερο έτος (τρίτο και τέταρτο εξάμηνο σπουδών) και με την προϋπόθεση ότι ο φοιτητής έχει ολοκληρώσει με επιτυχία το σύνολο των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας γίνεται με τη χρήση συγκεκριμένου προτύπου ακολουθώντας τις τυποποιημένες οδηγίες που αφορούν τη διαμόρφωση του περιεχομένου και της συνολικής της εμφάνισης (π.χ. αρίθμηση, διάστιχο, δομή εξώφυλλου, μορφή περιεχομένων κ.λπ). Το μέγεθος μιας μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ) πρέπει να κυμαίνεται μεταξύ 45.000 και 60.000 λέξεων.
3. Η Διπλωματική Εργασία παρουσιάζεται από τον φοιτητή και βαθμολογείται από τριμελή εξεταστική επιτροπή, τον υπεύθυνο επίβλεψης της εργασίας και δύο άλλα μέλη τα οποία προτείνει στη Γ.Σ.Ε.Σ. του τμήματος ο Διευθυντής του Προγράμματος. Στην τριμελή επιτροπή μπορεί να συμμετέχουν και μέλη ΕΠ/ΔΕΠ ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής, τα οποία δεν διδάσκουν στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα αλλά έχουν εξειδικευμένες γνώσεις στο γνωστικό αντικείμενο που καλύπτει η υπό εξέταση διπλωματική εργασία. Την τριμελή επιτροπή ορίζει με απόφασή της η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνοψης (Γ.Σ.Ε.Σ.) του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων. Ως τελικός βαθμός θεωρείται ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών βαθμολογητών. Η ΜΔΕ βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10 και ως μικρότερος αποδεκτός αριθμός το 5. Σε περίπτωση που η ΜΔΕ κριθεί ανεπαρκής και γενικά αξιολογηθεί με βαθμό μικρότερο του 5, οι εξεταστές οφείλουν εντός τριών ημερών να δώσουν γραπτές υποδείξεις στον φοιτητή για τον τρόπο βελτίωσης της ΜΔΕ. Ο φοιτητής οφείλει εντός 30 ημερών να υποβάλει το διορθωμένο κείμενο της εργασίας του και να εξετασθεί εκ νέου από την ίδια επιτροπή, η απόφαση της οποίας, τη δεύτερη αυτή φορά, είναι τελεσίδικη.
4. Είναι δυνατή η ανάληψη της επίβλεψης μιας διατριβής, από εξωτερικό Καθηγητή (Πανεπιστήμιο Ελλάδας ή εξωτερικού) με αποκλειστική ευθύνη του φοιτητή για την

ολοκλήρωσή της στις καταληκτικές ημερομηνίες που αναφέρονται στον κανονισμό σπουδών.

5. Η καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης και κατάθεσης της διπλωματικής εργασίας είναι η 30η Σεπτεμβρίου. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας, η Σ.Ε., μετά από σχετική αίτηση του ενδιαφερόμενου φοιτητή, δύναται να χορηγήσει παράταση ή παρατάσεις της διάρκειας εκπόνησης της διπλωματικής του εργασίας ως εξής:
- Μέχρι τέλος Δεκεμβρίου (1η παράταση), με έγγραφη βεβαίωση του επιβλέποντα καθηγητή, χωρίς ποινή.
  - Μέχρι τέλος Ιουνίου (2η παράταση), με ποινή ανώτατου βαθμού πτυχιακής το οκτώ (8).
  - Μέχρι τέλος Δεκεμβρίου (3η παράταση), με ποινή ανώτατου βαθμού πτυχιακής το επτά (7).
  - Μέχρι τέλος Σεπτεμβρίου (4η και τελευταία παράταση), με ποινή ανώτατου βαθμού πτυχιακής το έξι (6).

Φοιτητής που δεν μπορέσει να παραδώσει την πτυχιακή του μέχρι το τέλος της τέταρτης παρατάσεως δεν δικαιούται το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ.).

6. Οι φοιτητές, μόλις τελειώσουν την πτυχιακή τους εργασία, σε συμφωνία με τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος την υπογράφει και βεβαιώνει στην πρώτη σελίδα της πτυχιακής ότι είναι έτοιμη για παρουσίαση, την καταθέτουν σε τέσσερα αντίγραφα (τρία βιβλιοδετημένα και ένα σε ηλεκτρονική μορφή-CD) στη γραμματεία του ΜΠΣ και παίρνουν αριθμό πρωτοκόλλου. Στο CD, εκτός της πτυχιακής εργασίας σε αρχείο pdf, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταχωρήσει όλα τα βασικά άρθρα που αναφέρονται στη βιβλιογραφία της πτυχιακής του, καθώς και τα αρχεία του στατιστικού ή άλλου προγράμματος που χρησιμοποίησε (τόσο το αρχείο input όσο και όλα τα αρχεία output που περιλαμβάνονται στη πτυχιακή του).
7. Η γραμματεία, με τη σειρά της, προχωρεί σε έλεγχο της πληρότητας των αρχείων που πρέπει να περιλαμβάνει το CD, καθώς και σε έλεγχο λογοκλοπής (plagiarism) με το ειδικό πρόγραμμα που διαθέτει για το λόγο αυτό, και την παραδίδει, μαζί με την αναφορά λογοκλοπής στα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής με ειδικό έντυπο παράδοσης/παραλαβής όπου αναγράφεται η ημερομηνία παραλαβής της πτυχιακής από την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Σε περίπτωση που τα αρχεία του CD είναι ελλιπή τότε αναβάλλεται η εξέταση της πτυχιακής του συγκεκριμένου φοιτητή/φοιτήτριας μέχρι την πλήρη συμπλήρωσή τους.
8. Η εξέταση/παρουσίαση της πτυχιακής γίνεται σε διάστημα όχι μικρότερο του ενός μήνα από την ημερομηνία παράδοσης της πτυχιακής στην τριμελή εξεταστική επιτροπή. Τη συγκεκριμένη ημερομηνία καθορίζει ο Διευθυντής του MBA και την ανακοινώνει η γραμματεία του προγράμματος, μαζί με την ώρα και τον τόπο παρουσίασης της πτυχιακής, στην τριμελή επιτροπή και τον υπό εξέταση φοιτητή τουλάχιστον τρεις εβδομάδες πριν την ημερομηνία της εξέτασης/παρουσίασης.
9. Η εργασία θα πρέπει να είναι αντίστοιχης ποιότητας με το επίπεδο σπουδών. Οι προδιαγραφές της αναφέρονται στον οδηγό εκπόνησης διπλωματικών εργασιών, που εγκρίνεται με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.

## **Άρθρο 12 - Υποχρεώσεις για τη λήψη του διπλώματος**

Ο φοιτητής του Π.Μ.Σ.Ε.Χ., εφόσον έχει ολοκληρώσει το σύνολο των σπουδών του περιλαμβανομένης και της διπλωματικής εργασίας και κάθε άλλων υποχρεώσεων που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, ανακηρύσσεται διπλωματούχος με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. Οι κανόνες εξετάσεων και αξιολόγησης των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών καθώς και ο αριθμός και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων

προσδιορίζονται είτε στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών είτε με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ., εφόσον δεν υφίσταται σχετική πρόβλεψη. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία συγγράφεται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα.

### **Άρθρο 13 - Πνευματικά Δικαιώματα**

Τα πνευματικά δικαιώματα χρήσης μέρους ή όλης της διπλωματικής εργασίας ανήκουν στο Τ.Ε.Ι. ΑΜΘ, στην Πυροσβεστική Ακαδημία, στο μεταπτυχιακό φοιτητή και τον επιβλέποντα καθηγητή από κοινού. Οι δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή οι ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια θα πρέπει να αναφέρουν απαραίτητα τα ονόματα τόσο του φοιτητή όσο και του επιβλέποντα καθηγητή, εκτός εάν υπάρχει η έγγραφη παραίτηση αυτού του δικαιώματος από έναν από τους δύο.

### **Άρθρο 14 - Αξιολόγηση ποιότητας**

Το Π.Μ.Σ.Ε.Χ., αξιολογείται ως προς την ποιότητα του διδακτικού και ερευνητικού έργου, των προγραμμάτων σπουδών και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχονται από αυτό, με τη διαδικασία που κάθε φορά προβλέπεται από τον νόμο.

### **Άρθρο 15 – Τελετουργικό**

Η καθομολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται σε ειδική τελετή ορκωμοσίας. Ο όρκος έχει ως εξής:

Του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ερευνητικού Χαρακτήρα,  
περί της Επιστήμης Διοικητικής των Επιχειρήσεων αξιωθείς,  
υπόσχεσιν δίνω και πίστην καθομολογώ την δε.  
Θα υπηρετήσω εις την ζωήν μου την επιστήμην ταύτην,  
με κοσμιότητα ηθών και σεμνότητα τρόπων ,  
και με όσην μοι είναι δυνατόν ενθερμότεραν αφοσίωσιν.  
Θα την προαγάγω επί το τελειότερον και θα την αναδείξω επί το λαμπρότερον,  
δια την ολονέν επί περισσοτέρους εξάπλωσιν του θείου φωτός της αληθείας,  
και θ' αποφύγω να επιδεικνύω κενόσοφον προπέτειαν,  
αντιστρατευόμενος εις τας ορθάς διδασκαλίας των άλλων,  
και να διδάσκω αντίθετα των όσων ο ίδιος καλώς πιστεύω,  
καπηλεύων την επιστήμη ή καταισχύνων του επιστήμονος το υψηλόν λειτούργημα.  
Εις την επίσημον της ώρας ταύτης υπόσχεσίν μου,  
είθε να μου είναι ο Θεός αρωγός καθ' όλην μου την ζωήν.

Ο Μεταπτυχιακός Τίτλος που χορηγείται μετά την σχετική ορκωμοσία ονομάζεται **Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ.)** και είναι αντίστοιχος των Master of Philosophy (MPhil) που χορηγούν πανεπιστήμια της αλλοδαπής (Ευρώπη, Αμερική και Αυστραλία).

### **Άρθρο 16 - Οργάνωση Διδασκαλίας Μαθημάτων και Κριτήρια Επιλογής Διδασκόντων**

1. Η διδασκαλία των μαθημάτων και των ασκήσεων του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. ανατίθεται από την Γ.Σ.Ε.Σ. κατόπιν σχετικής εισήγησης του Διευθυντού του Προγράμματος. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή, ο οποίος παρακολουθεί το Π.Μ.Σ.Ε.Χ. δύναται να ορίζεται από τη Σ.Ε. ένας

- διδάσκων του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. ως σύμβουλος σπουδών, ο οποίος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας του μεταπτυχιακού φοιτητή. Σε κάθε σύμβουλο σπουδών μπορούν να ανατίθενται περισσότεροι του ενός μεταπτυχιακοί φοιτητές.
2. Την διδασκαλία των μαθημάτων και των ασκήσεων πράξης του Προγράμματος μπορούν να αναλαμβάνουν:
    - α. Μέλη ΕΠ/ΔΕΠ του οικείων Τμημάτων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι., καθώς και μέλη ΕΠ/ΔΕΠ αποχωρήσαντες λόγω ορίου ηλικίας, ομότιμοι καθηγητές, επισκέπτες καθηγητές, ειδικοί επιστήμονες ή επιστημονικοί συνεργάτες οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος συναφούς γνωστικού αντικείμενου προς το μάθημα.
    - β. Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν επαρκή επιστημονική ή συγγραφική δραστηριότητα.
    - γ. Μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Δ/ντή και απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. δύναται να ανατίθεται με απευθείας ανάθεση:
      - i) σε επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, διευθυντικά στελέχη ή στελέχη αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις στο υπόψη γνωστικό αντικείμενο.
      - ii) στο ίδιο πλαίσιο δύναται να ανατίθεται επικουρικό έργο σε πανεπιστημιακούς υπότροφους η διδασκαλία ασκήσεων πράξεων, tutorials, εφαρμογές λογισμικών κ.α).
    - δ. Με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ. μπορεί να ανατίθεται επικουρικό έργο σε Καθηγητές Εφαρμογών και εργαστηριακούς συνεργάτες.
  3. Με ειδικά ερωτηματολόγια που θα συμπληρώνονται ανώνυμα από τους φοιτητές κάθε μαθήματος στο τέλος της περιόδου διδασκαλίας θα αξιολογείται το μάθημα και ο διδάσκων του μαθήματος. Τα ερωτηματολόγια αυτά συμπληρωμένα θα προωθούνται σε ειδικό φάκελο στον Διευθυντή του Προγράμματος για την στατιστική τους επεξεργασία, την συζήτηση των αποτελεσμάτων με τους υπεύθυνους των μαθημάτων και για την λήψη μέτρων που θα έχουν ως στόχο τη βελτίωση του Π.Μ.Σ.Ε.Χ.

**Άρθρο 17- Κανόνες εξέτασης και αξιολόγηση των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών.  
Διάρκεια εξεταστικών περιόδων**

1. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας μαθημάτων αντιμετωπίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή.
2. Μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας των μαθημάτων διενεργούνται γραπτές εξετάσεις. Προβλέπονται, συνολικά, τρεις εξεταστικές περίοδοι, μία στο τέλος του πρώτου εξαμήνου (Ιανουάριος), μία στο τέλος του δεύτερου εξαμήνου (Μάιος) και μία επαναληπτική, για όσους φοιτητές αποτύχουν σε μαθήματα του πρώτου και δεύτερου εξαμήνου, στα τέλη Αυγούστου με αρχές Σεπτεμβρίου.
3. Ο βαθμός του κάθε μαθήματος προκύπτει από τις γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις, ή τις εργασίες που έχει αναθέσει ο διδάσκων ή συνδυασμό αυτών. Οι μέθοδοι αξιολόγησης του κάθε μαθήματος αναλύονται διεξοδικά στο αναλυτικό περίγραμμα μαθήματος (course data collection form). Ο ακριβής τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών προσδιορίζεται από το

διδάσκοντα, ο οποίος και είναι υποχρεωμένος να το γνωστοποιεί στους φοιτητές με την έναρξη των μαθημάτων.

4. Μετά τη διεξαγωγή των τελικών εξετάσεων, ο υπεύθυνος μαθήματος είναι υποχρεωμένος να ανακοινώνει τα αποτελέσματα των εξετάσεων και της τελικής αξιολόγησης της επίδοσης των φοιτητών στη γραμματεία του Π.Μ.Σ.Ε.Χ. μέσα σε διάστημα 20 ημερών από την ημερομηνία της γραπτής εξέτασης. Οι συνδιδάσκοντες σε κάποιο μάθημα παραδίδουν τη βαθμολογία της επιμέρους επίδοσης των φοιτητών που αναλογικά τους αντιστοιχεί, έγκαιρα στον υπεύθυνο μαθήματος προκείμενου να ολοκληρωθεί εμπρόθεσμα η προαναφερόμενη ανακοίνωση.
5. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση των επιδόσεων των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από το 0,0 ως το 10,0 ως εξής: (α) 8,5 έως 10,0 «Άριστα», (β) 7,0 έως 8,4 «Λίαν Καλώς», (γ) 5,0 έως 6,9 «Καλώς» και (δ) 0,0 έως 4,9 «Κακώς». Κατώτερος προβιβάσιμος βαθμός θεωρείται το πέντε (5).
6. Ο βαθμός του πτυχίου (B) εξάγεται ως εξής:

$$B = \frac{\delta_{thesis} \cdot \beta_{thesis} + \sum_{i=1}^n \delta_i \cdot \beta_i}{\delta_{thesis} + \sum_{i=1}^n \delta_i}$$

όπου:

$\delta_{thesis}$ : οι πιστωτικές μονάδες της ΜΔΕ εργασίας

$\delta_i$ : οι πιστωτικές μονάδες του μαθήματος  $i$

$\beta_{thesis}$ : ο βαθμός της ΜΔΕ

$\beta_i$ : ο βαθμός του μαθήματος  $i$

$n$ : ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων του κοινού Π.Μ.Σ.Ε.Χ.

7. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων επικυρώνονται από την Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος και ανακοινώνονται από την Γραμματεία αυτού.

## **Άρθρο 18-Υποχρεώσεις & Δικαιώματα των Φοιτητών**

### **1. Παρακολούθηση Διαλέξεων**

Η παρακολούθηση των διαλέξεων είναι υποχρεωτική. Οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν τον καθηγητή του μαθήματος για προγραμματισμένη απουσία τους, εξηγώντας τις αιτίες μη παρουσίας τους.

### **2. Υποβολή Εργασιών και Εξετάσεις**

Για την υποβολή των εργασιών, αλλά και την παρουσίαση αυτών όπου απαιτείται, ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία (deadline) από την αρχή κάθε εξαμήνου. Όλες οι εργασίες παραδίδονται στη γραμματεία του Π.Μ.Σ. σε φυσική και ηλεκτρονική μορφή. Η μη τήρηση των ημερομηνιών αυτών ισοδυναμεί με μηδενισμό της εργασίας. Παράταση των καθορισμένων ημερομηνιών μπορεί να δώσει μόνο ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., κατόπιν δικαιολογημένου αιτήματος από τον διδάσκοντα καθηγητή. Η προσέλευση στις

προγραμματισμένες εξετάσεις είναι υποχρεωτική. Η λογοκλοπή, η αντιγραφή, και η ανάθεση των εργασιών σε τρίτους, τιμωρούνται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 10 παρ. 8.

### **3. Δυνατότητα Προσωρινής Διακοπής / Διαγραφής του Προγράμματος**

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις υπάρχει δυνατότητα προσωρινής διακοπής του Προγράμματος, μέχρι ένα (1) έτος, εάν για συγκεκριμένους λόγους δεν είναι εφικτή η συνέχιση παρακολούθησης του Προγράμματος. Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα απαίτησης της πλήρους διαγραφής τους από το Πρόγραμμα, εάν πιστεύουν πως δεν είναι εφικτή ή επιθυμητή η συνέχιση των σπουδών τους.

### **4. Εκλογή Εκπροσώπου Φοιτητών**

Για την τακτοποίηση ζητημάτων που αφορούν το σύνολο ή μέρος του συνόλου των φοιτητών, οι φοιτητές εκπροσωπούνται από τους δύο εκλεγμένους αντιπροσώπους τους. Οι αντιπρόσωποι αυτοί εκλέγονται κάθε ακαδημαϊκό έτος από τους φοιτητές, την τελευταία εβδομάδα του Οκτώβρη, και συμμετέχουν στις Συνελεύσεις Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων όταν υπάρχουν θέματα που αφορούν το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ.

### **5. Αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. από τους φοιτητές**

Το σύνολο των φοιτητών που είναι εγγεγραμμένοι στο Π.Μ.Σ. συμμετέχουν στην υποχρεωτική αξιολόγηση του Προγράμματος που πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου.

## **Άρθρο 19-Πηγές Χρηματοδότησης του Μ.Π.Σ.**

Το ΠΜΣ είναι χωρίς δίδακτρα και οι διδάσκοντες σε αυτό δεν αμείβονται. Το κόστος λειτουργίας του θα καλυφθεί από χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, παροχές, δωρεές και κληροδοτήματα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ Α' 148), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, καθώς και από το κόστος υποβολής φακέλου (400 ευρώ) των επιλεγθέντων φοιτητών και από μέρος των εσόδων των αυτοχρηματοδοτούμενων ΠΜΣ του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων

## **Άρθρο 20 Τύπος Μεταπτυχιακού Διπλώματος**

Ο Μεταπτυχιακός Τίτλος που χορηγείται ονομάζεται **Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ.)** και θα έχει τον παρακάτω τύπο:

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ  
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ



Ο/Η ..... ΤΟΥ .....

Αφού ολοκλήρωσε με επιτυχία τις μεταπτυχιακές του σπουδές  
ανακηρύχθηκε διπλωματούχος την ...../..... με βαθμό

.....

*και του απονέμεται ο Τίτλος του*

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ  
στη ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ  
την

.....

Ο Πρόεδρος

Ο Διευθυντής

Καθ. Α. Χ. Μητρόπουλος

Καθ. Νικόλαος Γ. Θερίου

## Άρθρο 19 Παράρτημα Διπλώματος

Το ΜΔΕΧ συνοδεύεται από το παρακάτω Παράρτημα Διπλώματος στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα:



**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ  
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ "ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΤΩΝ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ"**

ΑΓΙΟΣ ΛΟΥΚΑΣ, Τ.Θ. 1194, 65404 – ΚΑΒΑΛΑ – ΕΛΛΑΣ – ΤΗΛ (FAX) +30 25210 462293 -  
<http://MPhilbusiness.teiemt.gr/>

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Αυτό το παράρτημα διπλώματος ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO/CEPES. Στόχος του παραρτήματος είναι να παράσχει επαρκή ανεξάρτητα στοιχεία για τη βελτίωση της διεθνούς "διαφάνειας" και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.τ.λ.). Σχεδιάστηκε για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υπόβαθρου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου στον οποίο επισυνάπτεται αυτό το παράρτημα. Στο παράρτημα αυτό δεν θα κρίνεται η αξία, και δεν θα υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση. Θα υπάρχουν πληροφορίες και στα τρία τμήματα. Όπου δεν υπάρχουν πληροφορίες θα δίδεται η σχετική εξήγηση.

#### 1. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

- 1.1 Επώνυμο(α): XXXXXXXX
- 1.2 Όνομα(τα): XXXXXXXX
- 1.3 Ημερομηνία γέννησης (ημέρα/μήνας/έτος): XXXXXXXXXX
- 1.4 Αριθμός φοιτητικής ταυτότητας ή κωδικός: XXXX

#### 2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟ ΕΙΔΟΣ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

##### 2.1

##### **Ονομασία του τίτλου σπουδών και ο συγκεκριμένος τίτλος:**

Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ.) στη «Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό – Master of Philosophy (MPhil) in International Business Administration», το οποίο λειτουργεί βάσει του Ν.3685/16.07.2008/ΦΕΚ 148 τ.Α' και της υπ' αριθμ. 1666/19-7-2016/ΦΕΚ Β' 2544/18-8-2016 απόφασης του Προέδρου του Τ.Ε.Ι. Α.Μ.Θ.

##### 2.2

##### **Κύριος τομέας σπουδών για την απόκτηση του τίτλου:**

Διοικητική των Επιχειρήσεων με Διεθνή Προσανατολισμό.

##### 2.3

##### **Ονομασία και καθεστώς του απονέμοντος Ιδρύματος:**

Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Α.Μ.Θ.), Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)

##### 2.4

##### **Ονομασία και καθεστώς του Ιδρύματος:**



Όπως το 2.3

## 2.5

### **Γλώσσα (-ες) διδασκαλίας / εξετάσεων:**

Ελληνική

## **3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ**

### 3.1

#### **Επίπεδο του τίτλου:**

Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ.) - Master of Philosophy (MPhil) - Δεύτερος Κύκλος Σπουδών

### 3.2

#### **Επίσημη διάρκεια του προγράμματος:**

Διάρκεια σε εξάμηνα: 4 (πλήρους φοίτησης)

Εβδομάδες κατά εξάμηνο: 15

Διδακτικές Μονάδες (Δ.Μ.) ECTS: 120

Συνολικός Φόρτος Εργασίας (Φ.Ε.): 3168

### 3.3

#### **Απαιτήσεις εισαγωγής:**

Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Ερευνητικού Χαρακτήρα (Π.Μ.Σ.Ε.Χ.) γίνονται δεκτοί μετά από επιλογή αριστούχοι πτυχιούχοι Τμημάτων Α.Ε.Ι. (Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

## **4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΠΙΤΕΥΧΘΗΚΑΝ**

### 4.1

#### **Τρόπος σπουδών:**

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ. – MPhil) ορίζεται σε δύο έτη, ήτοι τέσσερα (4) εξάμηνα σπουδών, εκ των οποίων τα δύο πρώτα διατίθενται στη διδασκαλία των μαθημάτων και την προετοιμασία της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας και τα υπόλοιπα δύο για την εκπόνηση και συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

### 4.2

#### **Απαιτήσεις του προγράμματος:**

Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε συμμετοχή σε όλα τα προβλεπόμενα μαθήματα, ασκήσεις, σεμινάρια, έρευνες και γενικότερα κάθε είδους εκπαιδευτικές δραστηριότητες που προβλέπονται στο Π.Μ.Σ., επιτυχή εξέταση στα προβλεπόμενα μαθήματα καθώς και σε επιτυχή δοκιμασία και υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Κάθε φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει πέντε (5) μαθήματα που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες, τρία (3) στο πρώτο και δύο (2) στο δεύτερο εξάμηνο σπουδών. Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες. Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτούνται εκατόν είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες.

### 4.3 **Λεπτομέρειες του προγράμματος και οι ατομικοί βαθμοί / πιστωτικές μονάδες που ελήφθησαν:**

Τα μαθήματα στα οποία ο/η ανωτέρω έχει εξεταστεί και έχει πάρει προαγωγίμο βαθμό, είναι τα κάτωθι:

<b>Κωδικός</b>	<b>Τίτλος Μαθήματος</b>	<b>Βαθμός</b>	<b>Εξάμηνο</b>	<b>Π.Μ. (ECTS)</b>

	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία			

Η στήλη (ΠΜ) απεικονίζει τις πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε κάθε μάθημα.

Τίτλος Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας:

Ημερομηνία Παρουσίασης: .....

Υπεύθυνος Καθηγητής: .....

Ημερομηνία ανακήρυξης διπλωματούχου από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύμβασης του Τμήματος: **xxxx**

#### 4.4

##### **Σύστημα Βαθμολογίας και κλίμακα κατανομής των βαθμών:**

Σύμφωνα με τον κανονισμό σπουδών, η βαθμολογία είναι στη δεκαβάθμια κλίμακα και ειδικότερα:

8,50 – 10,00:	«Άριστα»
6,50 – 8,49:	«Λίαν Καλώς»
5,00 – 6,49:	«Καλώς»
4,00 – 4,99:	«Ανεπαρκώς»
0,00 – 3,99:	«Κακώς»

Για την επιτυχή παρακολούθηση ενός μαθήματος η βαθμολογία πρέπει να είναι τουλάχιστον 5,0.

#### 4.5

##### **Γενική ταξινόμηση του τίτλου**

«ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ» 6,51 (Έξι και πενήντα ένα εκατοστά)

### **5. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ Ο ΤΙΤΛΟΣ**

#### 5.1

##### **Πρόσβαση σε περαιτέρω σπουδές:**

Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ερευνητικού Χαρακτήρα (Μ.Δ.Ε.Χ. – MPhil) παρέχει δυνατότητα πρόσβασης σε διδακτορικές σπουδές για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

#### 5.2

##### **Επαγγελματικό καθεστώς:**

Αντικείμενο του προγράμματος είναι η Διοικητική των Επιχειρήσεων και Οργανισμών με διεθνή προσανατολισμό και στοχεύει στην εμβάθυνση και επέκταση της επιστημονικής γνώσης, των τεχνικών και της προώθησης της έρευνας στο αντικείμενο της Οργάνωσης και Διοίκησης σε συνθήκες ενός παγκοσμιοποιημένου οικονομικού περιβάλλοντος.

Κύριος στόχος του ΜΠΣ είναι η ολοκληρωμένη και σε βάθος προσέγγιση των παραμέτρων-παραγόντων που ερμηνεύουν το παρελθόν, προσδιορίζουν το παρόν και προβλέπουν το μέλλον της μακροπρόθεσμης επιβίωσης των ΜΜΕ και οργανισμών σε συνθήκες αβεβαιότητας και υψηλού κινδύνου στο διεθνές οικονομικό περιβάλλον. Στο πλαίσιο αυτό το προτεινόμενο ΠΜΣ φιλοδοξεί να συμβάλει στο να κατακτήσουν οι φοιτητές του τις θεωρητικές γνώσεις που είναι απαραίτητες προκειμένου να ερμηνεύσουν την πολυπλοκότητα, τη διάρθρωση και την κατεύθυνση των στρατηγικών κυρίως αποφάσεων που οδηγούν τις επιχειρήσεις και τους οργανισμούς σε ανταγωνιστικό πλεονέκτημα και την μακροπρόθεσμη επιβίωσή τους σε διεθνές επίπεδο, και, επιπλέον, να εφοδιαστούν με τα αναγκαία επιστημονικά και μεθοδολογικά εργαλεία ώστε να είναι ικανοί να αποτελέσουν μέλη της εκπαιδευτικής/επιστημονικής κοινότητας της επιστήμης του μανάτζμεντ και ιδιαίτερα εκείνου του τμήματός της που αναφέρεται σε συνθήκες μιας παγκοσμιοποιημένης οικονομίας.

## **6. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

### **6.1 Συμπληρωματικές Πληροφορίες**

### **6.2**

#### **Άλλες πηγές πληροφοριών:**

Ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας: [www.ypepth.gr](http://www.ypepth.gr)

Ιστοσελίδα του ΤΕΙ Α.Μ.Θ.: [www.teiimt.gr](http://www.teiimt.gr)

Ιστοσελίδα του Τμήματος: <http://abd.teikav.edu.gr>

Ιστοσελίδα του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών: <http://MPhilibusiness.teiimt.gr/>

Ταχυδρομική διεύθυνση:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

“ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟ”

Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.)

Αν.Μακεδονίας και Θράκης (Α.Μ.Θ.)

Άγιος Λουκάς, 65404 Καβάλα

E-mail: [MPhilibusiness@teiimt.gr](mailto:MPhilibusiness@teiimt.gr)

Τηλέφωνο - Fax: 0030-2510-462293

## **7. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ**

### **7.1 Ημερομηνία:**

### **7.2 Όνομα και Υπογραφή:**

Καθηγητής Αθανάσιος Μητρόπουλος

### **7.3 Ιδιότητα:**

Πρόεδρος

### **7.4 Επίσημη σφραγίδα:**

## **8.1. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

<http://www.eurydice.org>

[http://www.eurydice.org/eurybase/frameset\\_eurybase.html](http://www.eurydice.org/eurybase/frameset_eurybase.html)



**EASTERN MACEDONIA AND THRACE INSTITUTE OF TECHNOLOGY**  
**SCHOOL OF BUSINESS AND ECONOMICS-DEPARTMENT OF BUSINESS ADMINISTRATION**  
**MASTER OF PHILOSOPHY (MPhil) IN "INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION"**  
PO BOX 1194, Agios Loukas, 65404 – KAVALA, GREECE, - Tel. Fax +30 2510 462293 - website: <http://mba.teikav.edu.gr>

**DIPLOMA SUPPLEMENT**

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international 'transparency' and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not

**1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION**

- 1.1 Family name(s):** XXXXXXXX
- 1.2 Given Name(s):** XXXXXXXXXX
- 1.3 Date of birth (day/month/year):** XXXXXXXX
- 1.4 Student identification number or code:-**XXXX

**2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION**

- 2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred (in original language):**  
"MASTER OF PHILOSOPHY (MPhil) IN INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION". The program is operating according to the Law 3685/16.07.2008/Gazette 148/issue A' and is approved by the Decision no. 1666/19-7-2016/Gazette 2544/18.8.2016/issue B') of the President of the Eastern Macedonia and Thrace Institute of Technology.
- 2.2 Main field(s) of study for the qualification:**  
International Business Administration
- 2.3 Name and status of awarding institution:**  
Eastern Macedonia and Thrace Institute of Technology  
Technologiko Ekpaideftiko Idryma – Public Institution of Higher Education
- 2.4 Name and status of institution administering studies:**  
as 2.3
- 2.5 Language(s) of instruction/examination:**  
Greek

**3. INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION**

- 3.1 Level of qualification:**  
Master of Philosophy in International Business Administration
- 3.2 Official length of programme:**  
Duration in semester: 4  
Weeks per semester: 15  
ECTS Course Credits: 120  
Total workload (WL): 3168 hours
- 3.3 Access requirements:**  
In the Programme of Post Graduate Studies (M.Phil.) are admitted, after selection process, graduates of Universities or Technological Education Institutes of Greece or equivalent recognized institutes of higher education from abroad.

**4. INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED**

#### 4.1 Mode of study:

The duration for the award of the MPhil degree program is two years (four semesters), of which the first two semesters are devoted to the teaching of five (5) compulsory subjects and the preparation of the MPhil dissertation, and the other two semesters are devoted to the execution of research and the writing of the dissertation thesis.

#### 4.2 Programme requirements:

During their studies, post graduate students are required to participate in all necessary courses, exercises, seminars, surveys and generally any kind of educational activities provided by the Programme of Post Graduate Studies. They are also required to successfully pass the courses examinations and the final examination of their dissertation thesis. The exams take place at the end of each semester.

Each student is required to attend, and successfully pass, all five (5) compulsory courses corresponding to thirty (30) ECTS credits. The successful completion of the MPhil dissertation corresponds to ninety (90) ECTS credits. In total, one hundred and twenty (120) ECTS credits are required to obtain the degree of Master of Philosophy (MPhil).

#### 4.3 Programme details(e.g. modules or units studied) and the individual grades / marks / credits obtained:

The subjects in which the above mentioned student has been examined and got passing grades, are the following:

Code**	Subject Title**	Grade	Examination Period	ECTS Credits*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	MPhil Dissertation (*)			

\*The column ECTS Credits presents the credits that correspond to each subject

\*\*Subjects' codes are in Greek due to the database design

Title of M.Sc. thesis: ".....".

Presentation day: .....

Supervisor: **XXXXXXX**

Date of graduation decision by the General Assembly of the Department: **XXXXXXX**

#### 4.4 Grading scheme and, if applicable, grade distribution guidance:

According to the Regulation of Post Graduate Studies grading is in the ten-point scale and more specifically:

8.50 – 10.00:	«Excellent»
6.50 – 8.49:	«Very Good»
5.00 – 6.49:	«Good»
4.00 – 4.99:	«Insufficient»
0.00 – 3.99:	«Fail»

For the successful completion of a course the grade received must be 5.0 or higher.

#### 4.5 Overall classification of the qualification (in original language):

Grade Average: 6,51 "Very Good"

### 5. INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

#### 5.1 Access to further study:

This Master of Philosophy degree gives access to doctorate degree studies.

#### 5.2 Professional status (if applicable):

The subject matter of this postgraduate program is the basic and applied research in the broad area of International Business Administration.

The program aims to promote the advanced scientific knowledge of graduates and the advancement of high level research in the scientific field of business administration.

## **6. ADDITIONAL INFORMATION**

### **6.1 Additional Information**

### **6.2 Further Information sources**

Ministry of Education web site : [www.ypepth.gr](http://www.ypepth.gr)

Eastern Macedonia and Thrace Institute of Technology web site : [www.teiimt.gr](http://www.teiimt.gr)

Department web site: <http://abd.teikav.edu.gr>

MPhil web site: <http://MPhilbusiness.teiimt.gr/>

MPhil address:

MASTER OF PHILOSOPHY IN "INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION"

SCHOOL OF BUSINESS AND ECONOMICS

DEPARTMENT OF BUSINESS ADMINISTRATION

EASTERN MACEDONIA AND THRACE INSTITUTE OF TECHNOLOGY

PO BOX 1194 - Agios Loucas - 654 04 – KAVALA - GREECE

E-mail address: : [MPhilbusiness@teiimt.gr](mailto:MPhilbusiness@teiimt.gr)

Telephone: 0030-2510-462293

Fax: 0030-2510-462293

## **7. CERTIFICATION OF THE DIPLOMA SUPPLEMENT**

### **7.5 Date:**

**7.6 Name and Signature:** Professor Athanasios Mitropoulos

**7.7 Capacity:** President

**7.8 Official stamp or seal:**

## **8. INFORMATION OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM**

### (i) Structure

According to law 2916/2001, higher education consists of two parallel sectors: the University sector (Universities, Polytechnics, Fine Arts Schools and the Open University) and the Technological sector (Technological Education Institutions/TEIs and the School of Pedagogic and Technological Education).

The law 3549/2007 regulates issues concerning governance of higher education along the general lines of increased participation, transparency, accountability and increased autonomy.

The establishment of the International University of Greece aims at facilitating student mobility and increasing the number of places offered in higher education, especially to foreign students. This University will also offer distance learning courses.

The Hellenic Open University provides distance undergraduate and postgraduate education and adult education by developing and using appropriate educational materials and teaching methods.

There are also State Non-university Tertiary Institutes, such as the Higher Ecclesiastical School or the Merchant Marine Academies, offering vocationally oriented courses of shorter duration (2 to 3 years) which operate under the authority of other Ministries.

### (ii) Access

Entrance to the various Schools of the Universities (Panepistimio) and Technological Education Institutions (Technologiko Ekpaideftiko Idryma – TEI) depends on the general score obtained by Lyceum graduates on the Certificate, as described above (subsection 5.iv), on the number of available places (numerus clausus) and on the candidates' ranked preferences among schools and sections.

#### (iii) Qualifications

Students who successfully complete their studies at Universities and TEIs are awarded a Ptychio (first cycle degree). First cycle programmes last from four years for most fields to five years for engineering and certain other applied science fields and six years for medicine. The Ptychio leads to employment or further study at the post-graduate level that includes the one year second cycle leading to the second degree, Metaptychiako Diploma Eidikefsis – equivalent to the Master's degree – and the third cycle leading to the doctorate degree, Didaktoriko Diploma.

Recent legislation on quality assurance in Higher Education, the Credit Transfer System and the Diploma Supplement define the framework and criteria for evaluation of university departments and for certification of student degrees. These measures aim at promoting student mobility and contributing to the creation of a European Higher Education Area.

#### (iv) Ongoing reforms and policy initiatives

Concerning the higher education, wide reforms take place regarding higher education and the Bologna Process. Law 3794/2009 harmonized the operation of the university and technological sectors of higher education and put at the same level Universities and Technological Education Institutions (TEIs)

[http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/eurybase/national\\_summary\\_sheets/047\\_EL\\_EN.pdf](http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/documents/eurybase/national_summary_sheets/047_EL_EN.pdf)

As a consequence of the classification of the education institutes, a title (school-leaving, certificate, degree etc.) is compulsory for the student at each education level in order to continue to the next.

A detailed description of the Greek Education System is offered in:

- EURYBASE ([http://www.eurydice.org/Eurybase/frameset\\_eurybase.html](http://www.eurydice.org/Eurybase/frameset_eurybase.html)) and
- EURYDICE (<http://www.eurydice.org>) database of the European Education Systems.